

# BEMdok<sup>®</sup>

## Dokumentation, Auswertung und Analyse im Betrieblichen Eingliederungsmanagement

---



Präsentation

2018/19

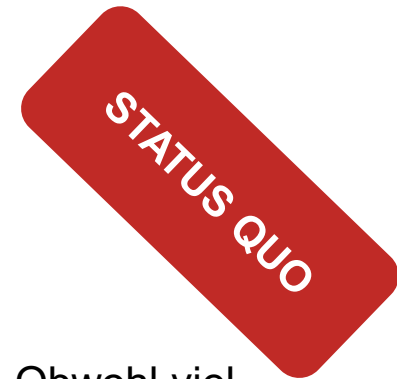
- 1** Übersicht
- 2** Ausgangssituation
- 3** Ziele
- 4** Umsetzung
- 5** Zusammenfassung

- 1 Übersicht
- 2 Ausgangssituation
- 3 Ziele
- 4 Umsetzung
- 5 Zusammenfassung

### Ausgangssituation

Seit in 2004 das Betriebliche Eingliederungsmanagement durch das SGB (84.2 SGB IX) etabliert wurde, versucht eine steigende Zahl von Unternehmen sowie öffentlicher und privater Organisationen effektive Umsetzungsmöglichkeiten hierfür zu finden.

Viel *know how* musste sich durch eigene Erfahrungen angeeignet werden. Obwohl viel Routine entstanden ist, gibt es heute durchaus noch Optimierungsmöglichkeiten. Vor allem wurde der Verpflichtung, die Abläufe des BEM-Prozesses zu dokumentieren, keine bis wenig Beachtung geschenkt.



### Folge:

Die Dokumentation wurde mit „hausüblichen Mitteln“ (handschriftliche oder manuelle Erfassung, ggfs. in Excel-Tabellen) durchgeführt. Dies war/ist fehleranfällig und führt spätestens im Falle einer angeforderten Berichtserstellung regelmäßig zu hohem Stress.

**Dokumentation wurde zur arbeitsintensiven, ungeliebten Pflichtaufgabe.**

- 1 Übersicht
- 2 Ausgangssituation
- 3 Ziele
- 4 Umsetzung
- 5 Zusammenfassung

### BEMdok: Ziele



ZIELE

- Einfache Erfassungsmöglichkeiten
- Hohe Flexibilität
- Besonders wichtig: Datenschutzkonform
- Besonders wichtig: Datensicherheit
- Digitale Datenhaltung mit optionaler Printausgabe
- Integrierte, vollautomatische Auswertungsmöglichkeiten
- Auswertungen/Analysen für externe Verarbeitung bereitstellen
- Teamfähigkeit
- Optional: Datenübernahme von Personalabteilung
- Optional: Gemeinsame Auswertung
- Optional: Einsatz auf mobilen Rechnern

**1** Übersicht

**2** Ausgangssituation

**3** Ziele

**4** Umsetzung

**4.1** Dokumentation

**4.2** Auswertung

**4.3** Kommunikation

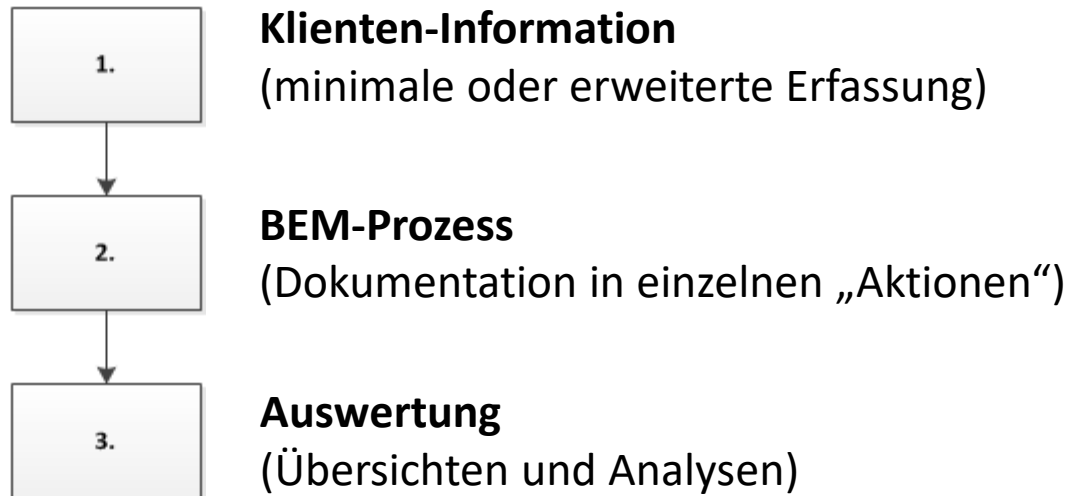
**4.4** Datenschutz

**5** Zusammenfassung

## BEMdok – die Struktur

STRUKTUR

### BEMdok-Bausteine





**1** Übersicht

**2** Ausgangssituation

**3** Ziele

**4** Umsetzung

**4.1** Dokumentation

**4.2** Auswertung

**4.3** Kommunikation

**4.4** Datenschutz

**5** Zusammenfassung

## Anforderungen an die Dokumentation im BEM

### Was und wie soll eine Dokumentation sein?

- ✓ Intuitiv
- ✓ Einfach überschaubar
- ✓ Systematisch und logisch
- ✓ Übersichtlich und vergleichbar
- ✓ Grundlagen für Auswertungen und Analysen liefern

ANFOR-  
DERUNGEN

### Was wird erfasst?

#### Klienten

- Stammdaten
- Verlaufsdaten
- Erfolgskontrolle

#### BEM-Prozess

- Randbedingungen
- Aufgaben
- Ergebnisse/Abschlüsse
- Strukturen/Häufigkeiten

#### BEM-Abschluss

- Auswertungen/Analysen

ERFASSUNG

### BEMdok in der Umsetzung

#### BEMdok-Aktionen

Aktion	Bemerkung
1 BEM-Erstgespräch	Obligatorisches Erstgespräch bzw. Kontaktaufnahme mit Klienten
2 BEM-Folgegespräch	Jedes Folgegespräch mit Klienten
3 BEM-Teamsitzung	Gemeinsame Teamsitzung, die sich (in Gänze oder in Teilen) mit dem jeweiligen Klienten befasst
4 Rücksprache intern	Persönliche, telefonische oder schriftliche Rückfragen innerhalb der eigenen Organisation
5 Rücksprache extern	Persönliche, telefonische oder schriftliche Rückfragen außerhalb der eigenen Organisation
6 Arbeitsplatzbegehung	Besichtigung des Klienten-Arbeitsplatzes
7 Abteilungsbesprechung	Besprechung mit der Abteilung des Klienten
8 Kollegenbesprechung	Besprechung mit einzelnen Kollegen des Klienten
9 Vorbereitung	Vorbereitungen auf das weitere Vorgehen
10 Nachbereitung	Nachbereitungen eines vorhergehenden Schrittes
11 Sonstige Aktion	Jede Aktion, die nicht durch die übrigen Aktionen erfasst wird
12 Förderantrag	Erstellen/bearbeiten eines Förderantrags
13 Ablehnung/Abbruch	Ablehnung einer Aufnahme bzw. Abbruch des BEM-Verfahrens
14 BEM ruht	Vorübergehendes Aussetzen des BEM-Verfahrens
15 BEM-Verfahren abgeschlossen	Abschluss des BEM-Verfahrens

**AKTIONEN**

**1** Übersicht

**2** Ausgangssituation

**3** Ziele

**4** Umsetzung

**4.1** Dokumentation

**4.2** Auswertung

**4.3** Kommunikation

**4.4** Datenschutz

**5** Zusammenfassung

## BEMdok – die Auswertungen

### Nach Abschluss der BEM-Prozesse

- Prinzip: Gesamtauswertung erfolgt anonym
- Nachbefragung(en) \*)
- Optional: Beobachtung der Fehlzeitenentwicklung
- Auswertung beantragter Fördermittel nach Mittelherkunft und -verwendung
- Optional: Externe Weiterverarbeitung/-verwendung der Auswertungsergebnisse für die eigene Berichterstellung

*\*) soweit die Klienten damit einverstanden sind*



**1** Übersicht

**2** Ausgangssituation

**3** Ziele

**4** Umsetzung

**4.1** Dokumentation

**4.2** Auswertung

**4.3** Kommunikation

**4.4** Datenschutz

**5** Zusammenfassung

## BEMdok – Kommunikation

### Daten-Import/Daten-Export

- Optional: Übergabe von Klienten an anderen BEMdok-Nutzer
- Optional: Halbautomatische Stammdatenübernahme von der Personalabteilung

DATEN

*\*) soweit die Klienten damit einverstanden sind*



**1** Übersicht

**2** Ausgangssituation

**3** Ziele

**4** Umsetzung

**4.1** Dokumentation

**4.2** Auswertung

**4.3** Kommunikation

**4.4** Datenschutz

**5** Zusammenfassung

## BEMdok – Datenschutz

### Datenschutz und Datensicherheit

- Datenhaltung unter strenger Berücksichtigung von DSGVO und BDSG
- Datenhaltung: Lokal und netzunabhängig
- Datensicherheit: Zugang nur mit Nutzerkennung  
(in Kürze verfügbar: Differenzierte Rechtevergabe)
- Datensicherheit: Mit höchsten Verschlüsselungsstufen (AES 128/256)
- Datensicherheit: Laufende automatische Backups
- Datensicherheit: Manuelle Backups jederzeit möglich
- Datensicherheit: Laufende Aktualisierung (Datensicherheit/Funktionen)

**DATENSCHUTZ**

- 1 Übersicht
- 2 Ausgangssituation
- 3 Ziele
- 4 Umsetzung
- 5 Zusammenfassung

### BEMdok – Kurzzusammenfassung

#### BEMdok ermöglicht...

- ...eine komfortable und vollständige Dokumentation bereits während des Verfahrens
- ...die laufende Auswertung und Analyse aller erfassten BEM-Prozesse
- ...eine jederzeitige Abrufbarkeit der Einzel- und Gesamtergebnisse
- ...die detaillierte zeitliche Auswertung beantragter Fördermittel nach Herkunft und Verwendung
- ...die datenschutzkonforme Erfassung und Speicherung der BEM-Daten
- ...eine nutzerorientierte Weiterentwicklung des Produkts

QUINTESSENZ

# BEMdok®

Dokumentation und Analyse im Betrieblichen Eingliederungsmanagement

DANKE



Herzlichen Dank für Ihr Interesse!

Weitere umfangreiche Informationen finden Sie unter

[www.bemdok.de](http://www.bemdok.de)